



Sukladno članku 198. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16) te članku 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 101/17) Javna ustanova Športski objekti Dubrovnik, u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, objavljuje:

N A C R T

D O K U M E N T A C I J E O N A B A V I

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI
S CILJEM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA
NA VRIJEME OD 4 (ČETIRI) GODINE**

Predmet nabave:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Evidencijski broj nabave: 3-EE-VV/19

Dubrovnik, studeni 2019.

SADRŽAJ:

UVOD

1. Opći podaci

- 1.1. Podaci o naručitelju
- 1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima
- 1.3. Evidencijski broj objave
- 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 75.-83. ZJN 2016
- 1.5. Vrsta postupka javne nabave
- 1.6. Procijenjena vrijednost javne nabave
- 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi
- 1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum
- 1.9. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije
- 1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave
- 1.11. Elektronička dražba
- 1.12. Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

2. Podaci o predmetu nabave

- 2.1. Opis predmeta nabave
- 2.2. Količina predmeta nabave
- 2.3. Tehnička specifikacija
- 2.4. Troškovnik
- 2.5. Mjesto isporuke
- 2.6. Rok isporuke i vrijeme trajanja ugovora

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

- 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta
- 3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje naručitelj namjerava koristiti
- 3.3. Odredbe o samokorigiranju

4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i dokumenti kojima dokazuju sposobnost

- 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- 4.2. Ekonomska i financijska sposobnost
- 4.3. Tehnička i stručna sposobnost
- 4.4. Zajednica gospodarskih subjekata
- 4.5. Podugovaratelj
- 4.6. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac)

- 5.1. ESPD obrazac kao preliminarni dokaz

6. Podaci o ponudi

- 6.1. Sadržaj i način izrade ponuda
- 6.2. Dostava ponude
- 6.3. Način određivanja cijene ponude
- 6.4. Varijante ponude
- 6.5. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija
- 6.6. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda
- 6.7. Rok valjanosti ponude

7. Ostale odredbe

- 7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja
- 7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
- 7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
- 7.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda
- 7.5. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju
- 7.6. Rok, način i uvjeti plaćanja
- 7.7. Uvjeti i propisi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima
- 7.8. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma
- 7.9. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi
- 7.10. Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije o nabavi
- 7.11. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude
- 7.12. Tajnost dokumentacije
- 7.13. Pouka o pravnom lijeku
- 7.14. Završne odredbe
- 7.15. Rok mirovanja

OBRASCI

- Izjava o udjelu električne energije iz obnovljivih izvora (Obrazac. 1.)
- Izjava o izdavanju potvrde iz Registra jamstva podrijetla električne energije (Obrazac 2.)

PRILOZI

- ESPD obrazac (*posebno objavljen u Word dokumentu EOJN-e*) - Prilog 3.
- Troškovnik (*posebno objavljen u Excel tablici EOJN-e*) - Prilog 4.

UVOD

Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16. - u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i člancima 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, br. 65/17. – u daljnjem tekstu: Pravilnik) izrađena je Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude i omogućuje podnošenje usporedivih ponuda u ovom postupku javne nabave.

Dokumentaciju o nabavi čine svi dokumenti koji je izradio naručitelj ili na koji naručitelj upućuje, a u kojemu se opisuju ili određuju elementi nabave ili postupka, uključujući poziv na nadmetanje, tehničke specifikacije, troškovnik, opisnu dokumentaciju, predložene uvjete ugovora, formate dokumenata koje podnose natjecatelji ili ponuditelji, informacije o općim primjenjivim obvezama te svu dodatnu dokumentaciju.

Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu robe u otvorenom postupku javne nabave za koji je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnošenjem cjelokupne ponude za isporuku robe koja je predmet nadmetanja, a u skladu s zahtjevima i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi u otvorenom postupku javne nabave. Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove Dokumentacije o nabavi.

Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da s odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje ponude.

Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi, uvjeta iz ZJN 2016 i drugih relevantnih propisa. Danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja poziva za nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Odredbe vezano uz zaštitu osobnih podataka (General data protection regulation – GDPR)

Sukladno članku 6. stavku 1. točki (e) u svezi sa stavkom 3. Opće uredbe o zaštiti podataka (SL EU L119) i Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br. 42/18), obrada podataka od strane naručitelja u postupcima javne nabave smatra se zakonita, te u tom smislu nije potrebno postavljati dodatne zahtjeve u dokumentaciji o nabavi. Naime, ZJN 2016 preuzima pravnu stečevinu EU u području javne nabave te se cijeni da je obrada podataka koji se traže u postupcima javne nabave nužna „za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade“, tj. javnog naručitelja.

1. OPĆI PODACI**1.1. PODACI O NARUČITELJU:**

Naziv: ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK
Sjedište – adresa: Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik
OIB: 73467696168
IBAN: HR0624070001100020394
Broj telefona: 020/333-280
Broj telefaksa: 020/331-025
Internetska adresa: www.sportskiobjektidu.hr
Adresa elektroničke pošte: info@sportskiobjektidu.hr

1.2. PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

- u svezi dokumentacije o nabavi i predmeta nabave: Ivana Lucianović, tajnik Ustanove
Telefon: 020 333-280; e-pošta: info@sportskiobjektidu.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ OBJAVE: 3-EE-VV/19**1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:**

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Provodi se otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE ZA UKUPNO VRIJEME TRAJANJA OKVIRNOG SPORAZUMA (ČETIRI GODINE): 2.500.000,00 kuna bez pdv-a.**1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI: Ugovor o javnoj nabavi roba****1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM**

Sklapa se obvezujući okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na vrijeme od četiri godine, temeljem kojega se zaključuje godišnji ugovor o javnoj nabavi roba.

1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE SUSTAV KVALIFIKACIJA

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacija.

1.10. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav nabave.

1.11. ELEKTRONIČKA DRAŽBA: Ne provodi se.

1.12. IZVIJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA:

Prije pokretanja otvorenog postupka javne nabave za nabavu roba, Naručitelj je temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Naručitelj je opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora dana 19. studenog 2019. godine savio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 25. studenog 2019. godine, javnom objavom na EOJN RH.

Na istoj stranici je objavljeno i Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Oznaka i naziv iz Jedinog rječnika javne nabave: 09310000-5 Električna energija

Predmet ovoga postupka javne nabave je nabava robe, odnosno opskrba Naručitelja električnom energijom, sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenim u dokumentaciji o nabavi.

Isporucena električna energija mora sadržavati minimalno 50% električne energije iz obnovljivih izvora.

Radi stimuliranja proizvodnje energije iz obnovljivih izvora kako bi ona postala konkurentnija energiji dobivenoj iz konvencionalnih izvora te poticanja izgradnje novih izvora obnovljive energije i postizanja održivog razvoja, naručitelj je odredio da električna energija mora sadržavati minimalno 50% električne energije iz obnovljivih izvora.

Temeljem Nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2015.-2017. s pogledom do 2020. godine, koji je donesen na sjednici Vlade RH 26. kolovoza 2015. godine, kao osnovno mjerilo zelene javne nabave za električnu energiju, predviđena je nabava barem 50% električne energije iz obnovljivih izvora i/ili nabava električne energije iz visokotlačne kogeneracije, a ponuditelj treba navesti udio električne energije iz obnovljivih izvora kojom misli opskrbiti naručitelja.

Obnovljivi izvori energije su obnovljivi nefosilni izvori energije odnosno energija vjetra, sunčeva energija, aerotermalna, geotermalna i hidrotermalna energija, energija mora, energija vodotoka, energija iz biomase, plina iz deponija otpada, plina iz postrojenja za obradu otpadnih voda i bioplina (članak 3. Zakona o tržištu električne energije, „Narodne novine“ br. 22/13, 95/15, 102/15, 68/18 i 52/19).

Više o zelenoj javnoj nabavi (ZEJN) dostupno na: www.zelenanabava.hr

Kao potvrdu ispunjenja uvjeta o podrijetlu električne energije, odabrani ponuditelj (Opskrbljivač) je obavezan po izvršenoj isporuci električne energije dostaviti Naručitelju važeću potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije, izdanu od strane neovisnog tijela za izdavanje jamstva porijekla električne energije, kojom se potvrđuje da je najmanje 50% isporučene električne energije (odnosno količina - postotni udio električne energije naveden u ponudi odabranog ponuditelja) proizvedeno iz obnovljivih izvora energije.

Predmetni certifikat odabrani ponuditelj (Opskrbljivač) dužan je predati Naručitelju sukladno Metodologiji utvrđivanja podrijetla električne energije (NN 133/14).

U slučaju nedostavljanja tražene potvrde, odnosno u slučaju da dostavljenom potvrdom odabrani ponuditelj (Opskrbljivač) ne dokaže da je postotni udio, naveden u ponudi odabranog ponuditelja, isporučene električne energije proizveden iz obnovljivih izvora energije, navedeno postupanje smatrat će se povredom ugovornih obveza, temeljem čega Naručitelj zadržava pravo aktiviranja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, te poduzimanja daljnjih aktivnosti sukladno drugim pozitivnim propisima koji reguliraju predmetno područje.

Tijelo nadležno za izdavanje jamstava porijekla električne energije u Republici Hrvatskoj je Hrvatski operator tržišta energije d.o.o. (HROTE).

Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti Izjavu da će nakon izvršenja Ugovora o javnoj nabavi robe Naručitelju dostaviti jamstvo podrijetla električne energije iz kojeg će biti razvidno da je udio električne energije naveden u ponudi proizveden iz obnovljivih izvora energije (Obrazac 1.).

2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Okvirne količine nabave specificirane su u troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Stvarna nabavljena količina energije kWh i angažirana snaga u kW na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, te će odabrani ponuditelj fakturirati stvarno potrošene količine kWh i angažirane kW - po istim jediničnim cijenama prihvaćenim na osnovi njegove ponude.

Stvarna nabavljena količina roba na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma i ugovora o nabavi ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.3. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Opskrba električnom energijom za krajnje kupce u kategoriji poduzetništvo, u skladu s Opcim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“ br. 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije („Narodne novine“ br. 22/13, 95/15, 102/15, 68/18 i 52/19) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

Udio isporučene električne energije iz obnovljivih izvora mora minimalno iznositi 50% sukladno Nacionalnom akcijskom planu za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2015-2019 s pogledom do 2020.

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

2.4. TROŠKOVNIK

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt treba popuniti sve stavke u priloženom troškovniku na način kako je to utvrđeno ovom Dokumentacijom o nabavi.

Jedinične cijene pojedinačnih stavki troškovnika moraju biti zaokružene na četiri decimale, a ukupna cijena svih stavki troškovnika i ukupna cijena ponude moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.

Ukoliko ponuditelj ne popuni troškovnik ili izmijeni troškovnik koji se nalazi u prilogu dokumentacije o nabavi (promijeni tekstualni opis, jedinicu mjere ili količinu stavke) smatrat će se da njegova ponuda nije sukladna dokumentaciji o nabavi, odnosno, da je nepravilna. Takvu ponudu naručitelj će odbiti na temelju rezultata pregleda i ocjene.

2.5. MJESTO ISPORUKE

Mjesta isporuke električne energije su mjerna mjesta određena u troškovniku Naručitelja i podložna su promjenama tijekom važenja ugovora.

Uključivanje novih mjernih mjesta, isključivanje mjernih mjesta, promjena kategorije potrošnje, odnosno tarifnog modela, vršit će se sukladno članku 30. i 31. Općih uvjeta za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“ broj 85/15). O nastaloj promjeni Naručitelj će obavijestiti odabranog ponuditelja do 20. u mjesecu u kojem je nastala promjena.

2.6. ROK ISPORUKE I VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

S jednim ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Okvirni sporazum na razdoblje od 4 (četiri) godine. Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti četiri pojedinačna godišnja ugovora o javnoj nabavi robe sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma. Prvi godišnji ugovor sklopit će se temeljem Odluke o odabiru iz provedenog javnog nadmetanja za sklapanje okvirnog sporazuma.

Pod pojmom godišnji ugovor smatra se ugovor u trajanju od 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora koji nisu vezani uz rok kalendarske godine.

Početak opskrbe bit će definiran u svakom pojedinačnom ugovoru o javnoj nabavi, a isporuka započinje danom primjene ugovora o javnoj nabavi tj. nakon što opskrbljivač zaprimi od operatora distribucijskog sustava odnosno prijenosnog sustava potvrdu o usklađenosti podataka u smislu važećih Pravila o promijeni opskrbljivača.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz poglavlja III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, utvrđuju se:

- za ponuditelja, gospodarskog subjekta;
- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno;
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno;
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, pojedinačno.

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, sukladno odredbi članka 251. stavka 1. ZJN 2016 ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07.,

152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III: Osnove za isključenje, ODJELJAK A: Osnove povezane s kaznenim presudama.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za svakog gospodarskog subjekta u ponudi, te svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

- **Izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra **ili**, ako to nije moguće,
- **jednakovrijedni dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016., **ili**
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove podtočke 3.1.1., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako isporučitelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana isporučitelja, ako isporučitelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III: Osnove za isključenje, ODJELJAK B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za svakog gospodarskog subjekta u ponudi, te svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente i to:

– **Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ove dokumentacije o nabavi ili ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. i članka 252. stavka 1. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a temeljem članka 20. stavka 10. „Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave“ (NN 65/2017).

3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJE NARUČITELJ NAMJERAVA KORISTITI

Javni naručitelj isključit će sukladno odredbi članka 254. stavka 1. ZJN 2016 gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

- a) da je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem** – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije o nabavi.
- Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne izdaju dokumenti iz ove točke DoN ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti opisane u ovoj točki DoN odnosno člankom 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Naručitelj može odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju ove točke Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

3.3. ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. Dokumentacije o nabavi, a sukladno članku 255. ZJN 2016, može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera u smislu ove točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom;
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz ove točke do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **dvije godine** od dana dotičnog događaja.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A i Odjeljak C) za sve gospodarske subjekte u ponudi, na predviđenim mjestima u ESPD-u.

4. KRITERIJI ZA OBABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Temeljem članka 266. stavka 1. ZJN, isporučitelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, dio A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1.**

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.1., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

4.2. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST

Nije primjenjivo.

4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

4.3.1. Popis glavnih isporuka robe

Sukladno čl. 268. st. 1. toč.2. ZJN 2016, gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2019.) i tijekom četiri godine koje prethode toj godini (2015. - 2018.) uredno izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Navedeno se dokazuje popisom glavnih isporuka roba istih ili sličnih predmetu nabave ukupne vrijednosti 2.500.000 kn bez pdv-a, koji sadržava vrijednost isporučene robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b i točka 10 ako je primjenjivo.**

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.1., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirani popratni dokument:

- Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2019.) i tijekom četiri godine koje prethode toj godini (2018., 2017., 2016. i 2015.) koji sadrži vrijednost isporučene robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

4.4. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) traženog točkom 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje se za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja ESPD za sve članove zajednice.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata potrebno je priložiti sporazum zajednice gospodarskih subjekata ili izjavu o zajedničkom djelovanju zajednice gospodarskih subjekata ili slično, iz kojeg su vidljivi najmanje sljedeći podaci:

- o članu zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem,
- podaci o članu zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za predaju ponude,
- o dijelu ugovora (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) koji će izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata,
- podaci o načinu plaćanja,
- podaci o potpisniku/potpisnicima ugovora,

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

4.5. PODUGOVARATELJ

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti podatke koji će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi, kako slijedi:

1. navesti podatke o podugovaratelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
2. navesti dijelove ugovora koje će izvršavati podugovaratelj (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
3. dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.

Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje se za podugovaratelje, te subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada će Naručitelj plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

4.6. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnose na **ekonomsku i financijsku** sposobnost, te **tehničku i stručnu** sposobnost iz ove Dokumentacije o nabavi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na **raspolaganju** potrebne **resurse** za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD obrazac koji sadržava gore navedene podatke.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Odgovornost gospodarskih subjekta na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Gospodarski subjekt na čiju se ekonomsku i financijsku sposobnost oslanja ponuditelj, solidarno je odgovoran za izvršenje ugovora.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)

5.1. ESPD OBRAZAC KAO PRELIMINARNI DOKAZ

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (dalje: ESPD) obrazac je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje, a koje su navedene u točki 12. ovih Uputa gospodarskim subjektima (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) navedene u točki 14. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj u svojoj ponudi, kao njen sastavni obvezno prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD), isključivo u elektroničkom obliku.

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml. formatu - **e-ESPD zahtjev** u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Pored navedenoga, gospodarski subjekt može dostaviti ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

a-ESPD zahtjev naručitelja (u .xml formatu) gospodarski subjekti preuzimaju na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi, te učitavaju preuzeti ESPD zahtjev (u .xml formatu) u EOJN RH.

Nakon učitavanja EOJN RH automatski ispisuje osnovne podatke o postupku, a gospodarski subjekt ispunjava tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH, putem platforme EOJN RH („dalje“, „Spremi i dalje“ i „Natrag“).

e-ESPD odgovor gospodarski subjekt kreira tako da ispuni tražene podatke i preuzima e-ESPD obrazac u .xml i .pdf formatu u .zip datoteci na svoje računalo, te ga u sklopu svoje ponude dostavlja kao elektroničku verziju ESPD obrasca tj. verziju u obliku web-obrasca.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskog subjekta u skladu s točkom 7.1. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja u skladu s točkom 7.2. ove Dokumentacije o nabavi.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije.

Sukladno članku 262. ZJN 2016. Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku, ili ako se ne može obaviti provjera na navedeni način naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata.

5.2. UPUTE ZA POPUNJAVANJE ESPD OBRASCA

ESPD obrazac mora biti popunjen u sljedećim dijelovima:

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**

- **Dio III. Osnove za isključenje**

- Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi
- Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi
- Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem

- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**

- Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti. *Ovaj odjeljak ispunjava ponuditelj i u slučaju zajednice ponuditelja svaki član zajednice ponuditelja za sebe*
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost

- **Dio VI. Završne izjave**

6. PODACI O PONUDI

6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ponuditelj nije obvezan dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se kunama.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

Ponuditelji kreiraju ponudu u sustavu EOJN RH koja sadrži sljedeće:

1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN RH,
2. popunjeni Troškovnik,
3. Popunjeni ESPD obrazac za gospodarske subjekte,

4. Jamstvo za ozbiljnost ponude (*dostavlja se u papirnatom obliku u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi*).
5. Izjava o udjelu električne energije iz obnovljivih izvora (Obrazac. 1.)
7. Izjava o izdavanju potvrde iz Registra jamstva podrijetla električne energije (Obrazac 2.)

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke o ponuditelju, i to za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

6.2. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude, stoga, sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalogi, i sl.). Uvez ponude se digitalno potpisuje upotrebom naprednog elektroničkog potpisa.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH na adresi <https://eojn.nn.hr>

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI:

Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički.

Traženo **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku navedenom u točki 7.3.1. ove dokumentacije u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument. Zbog toga zainteresirani gospodarski subjekt, u roku za dostavu ponuda, treba dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u zatvorenoj poštanskoj omotnici kako bi se spriječila mogućnost neovlaštenog uvida, s nazivom i adresom Naručitelja (**ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK, Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik**), nazivom, adresom i OIB-om ponuditelja, ili poreznim brojem ponuditelja prema zemlji sjedišta ponuditelja, te naznakom:

„NE OTVARAJ“
Predmet nabave: Opskrba električnom energijom
DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI
Ev.br. nabave: 3-EE-VV/19

Kao vrijeme dostave ponude uzet će se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

6.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave bez PDV-a.

Cijena ponude za vrijeme trajanja ugovora nepromjenjiva je za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, odnosno ugovora o javnoj nabavi.

Svi troškovi i popusti moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama troškovnika te u cijeni ponude bez PDV-a (npr. troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Cijena električne energije uključuje sve troškove koje ponuditelj ima zbog s propisima određenog obveznog otkupa električne energije proizvedene iz proizvodnih postrojenja koja koriste obnovljive izvore energije i kogeneracijska postrojenja.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku. Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

6.4. VARIJANTE PONUDE:

Varijante ponude nisu dopuštene.

6.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude:

1. cijena,
2. električna energija iz obnovljivih izvora energije

Relativni značaj kriterija:

- cijena ponude 90%
- električna energija iz obnovljivih izvora energije 10%

Kriterij	Kratica	Najviši broj bodova
Cijena	BC	90
Električna energija iz obnovljivih izvora	BZ	10
	UKUPNO	100

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija.

Formula za izračun: $UB = BC + BZ$

pri čemu su:

UB – ukupan broj bodova

BC – broj bodova prema kriteriju cijena ponude

BZ – broj bodova prema kriteriju električna energija iz obnovljivih izvora

Kriterij 1. CIJENA PONUDE (BC)

Naručitelj napominje da, u trenutku pokretanja ovog postupka, procijenjenoj vrijednosti nabave odgovara visina osiguranih sredstava zbog čega nije u mogućnosti odabrati ponudu koja svojom cijenom prelazi procijenjenu vrijednost nabave.

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule.

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 90 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a, s uključenim naknadama za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora energije i trošarine, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 90 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$BC = C_{min}/C_n \times 90$$

pri čemu je:

BC – broj bodova za kriterij cijena,

C_{min} – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom

C_n – ukupna cijena usporedne ponude

Kriterij 2. ELEKTRIČNA ENERGIJA IZ OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE (BZ)

Kao kriterij primjenjuje se visina ponuđene količine obnovljivih izvora u postocima (%). Udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora mora minimalno iznositi 50%. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najviši udio obnovljivih izvora, dobiva najviše bodova (uzima se u obzir postotak električne energije ponuđen iz obnovljivih izvora).

Ponuđena električna energija koja sadrži najviši udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora, dobiva najveći broj bodova, a ostale se ponude izračunavaju prema formuli:

$$BZ = \frac{10}{Z_{max} - Z_{50}} \times (Z_y - Z_{50})$$

pri čemu je:

BZ = broj bodova za kriterij električna energija iz obnovljivih izvora

10 = težinski udio

Z_y = ponuđeni % udjela obnovljivih izvora energije ponude za koju se računaju bodovi

Z_{50} = obveznih minimalnih 50% udjela obnovljivih izvora energije

Z_{max} = % iz ponude s najvišim udjelom obnovljivih izvora energije

Ponuđeni udio električne energije (Z_y) iz obnovljivih izvora energije ponuditelji dokazuju Izjavom u prilogu ove dokumentacije koja je sastavni dio ponude (Obrazac 1.). Ukoliko ponuditelj istu ne dostavi smatrat će se da nudi minimalno 50% udjela obnovljivih izvora energije i dodijelit će mu se 0 bodova.

Ponuditelj uz ponudu mora priložiti izjavu da će nakon izvršenja ugovora naručitelju dostaviti potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri

Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE), iz koje je razvidno da je predmetna električna energija isporučena korisniku u količini (udjelu) navedenom u ponudi (Obrazac 2.)

6.6. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je od dana isteka roka za dostavu ponuda, najmanje do ____.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice te se dostavlja Naručitelju najkasnije u roku od 8 (osam) dana od izvršnosti odluke o odabiru. Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju dostaviti zaseban ESPD i pojedinačno dokazati da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi, skupno (zajednički) dokazati da:
- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (dokaze sposobnosti) iz ove Dokumentacije o nabavi.

7.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Javni naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. ZJN 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti kao jamstvo za ozbiljnost ponude zadužnicu na **iznos od 70.000,00 kuna**.

Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/17).

Naručitelj se ima pravo naplatiti iz dostavljenog jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN,
- neprihvatanja ispravka računске greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici neposredno na protokol naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv, adresa i OIB ponuditelja ili porezni broj prema zemlji sjedišta ponuditelja, te naznaka:

„NE OTVARAJ“

Predmet nabave: Opskrba električnom energijom

DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI

Ev.br. nabave: 3-EE-VV/19

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani isporučitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora o nabavi robe, dostaviti **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** u obliku bankarske garancije s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava prigovora“ **na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a**, s rokom valjanosti za cijelo vrijeme važenja i još 30 dana nakon prestanka važenja ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Ako jamstvo ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom isporučitelju po isteku ugovora.

Garancija banke mora biti neopoziva, plativa na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta) i bezuvjetna.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora mora glasiti na Naručitelja
Športski objekti Dubrovnik, Liechtensteinov put 10, 20 000 Dubrovnik

7.3.3. Novčani polog

Bez obzira koje je sredstvo jamstva naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod OTP Banke d.d.:

IBAN: HR06 2407 0001 1000 2039 4

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Jamstvo Ev.br. 3-EE-VV/19

Ukoliko ponuditelj daje novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, tada dokaz o uplati prilaže u svojoj ponudi.

7.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Krajnji rok za podnošenje ponuda je xx. xxxxxxxx xxxx godine u 10:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se xx. xxxxxxxx xxxx godine u 10:00 sati, u uredu Ustanove na adresi Liechtensteinov put 10 u Dubrovniku (gradska športska dvorana, na katu).

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

7.5. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Odluku o odabiru ili poništenju postupka javne nabave, Naručitelj će donijeti u roku od 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.

7.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam je isključen kao i traženje od naručitelja sredstava osiguranja plaćanja.

Ponuditelj će naručitelju obračunavati električnu energiju za obračunsko razdoblje koje iznosi 1 mjesec +/-3 dana po ispostavljenim računima, a na temelju stvarne potrošnje električne

energije.

Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih računa (jedan račun za sva obračunska mjerna mjesta u tarifnom modelu javna rasvjeta, te zasebni računi za svako obračunsko mjerno mjesto u ostalim tarifnim modelima) u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Isporučitelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

7.6.1. Odredbe o eRačunu

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), Naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obavezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravicima, izmjenama i dopunama.

Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun - 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CENovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870) Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Elektronički računi koji su izdani na temelju izvršenja ugovora sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravicima, izmjenama i dopunama.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 94/2018), obvezni osnovni elementi elektroničkog računa jesu, među ostalim:

- oznake procesa i računa te vrijeme izdavanja računa (godina, mjesec i dan te sat i minuta),
- razdoblje koje račun obuhvaća,
- podaci o prodavatelju,
- podaci o kupcu,
- podaci o primatelju plaćanja,
- podaci o poreznom predstavniku prodavatelja,
- upućivanje na ugovor,
- detalji o isporuci,
- upute za plaćanje,
- podaci o naknadama ili davanjima,
- podaci o stavkama na računu,
- ukupni iznos računa,
- raščlanjeni prikaz PDV-a.

Osim navedenih elemenata, elektronički račun mora sadržavati i druge podatke koje zahtijevaju posebni porezni propisi kojima se uređuje izdavanje određene vrste računa te propisi kojima se uređuje računovodstvo poduzetnika.

Račun i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravicima, izmjenama i dopunama Naručitelj neće zaprimiti niti obraditi niti platiti.

7.7. UVJETI I PROPISI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Odabrani ponuditelj je obavezan za cijelo vrijeme trajanja okvirnog sporazuma biti upisan u Registar dozvola za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom koji se vodi kod Hrvatske energetske regulatorne Agencije.

Naručitelj će prije sklapanja okvirnog sporazuma navedeno provjeriti na mrežnim stranicama Hrvatske energetske regulatorne agencije www.hera.hr. U slučaju da se ispostavi da odabrani ponuditelj nema potrebna ovlaštenja niti ponuditelj dokaže suprotno smatrat će se da je isti odustao od svoje ponude te će naručitelj postupiti sukladno članku 307. stavak 7. ZJN 2016.

7.8. SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TEMELJEM OKVIRNOG SPORAZUMA

Okvirni sporazum će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove dokumentacije o nabavi i pojedinačnim cijenama navedenima u ponudi odabranog gospodarskog subjekta i popunjenoga troškovnika.

Nastanak Okvirnog sporazuma uvjetovan je suglasnošću mjerodavnog tijela, odnosno Grada Dubrovnika, te ugovorni odnos nastaje u trenutku njezina pribavljanja.

Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom koji će se zaključiti temeljem ovoga postupka javne nabave, obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će pojedinačne ugovore sklapati neposredno temeljem izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma, sukladno čl. 312. ZJN 2016.

7.9. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

7.10. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA DOKUMENTACIJE O NABAVI

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor će se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem EOJN sukladno članku 202. stavku 2. ZJN 2016. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

7.11. POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana. Naručitelj će pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenje/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi <https://eojn.nn.hr>. Postupanje na navedeni način ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave. Ako javni naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost tražiti pojašnjenja ili dopune, obavezan je obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

7.12. TAJNOST PODATAKA

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

7.13. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave

sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

7.14. ZAVRŠNE ODREDBE

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se ZJN 2016.

7.15. ROK MIROVANJA

Sukladno članku 306. Naručitelj ne smije sklopiti okvirni sporazum u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja se ne primjenjuje ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Obrazac 1.

Ponuditelj: _____

OIB: _____

Adresa: _____

IZJAVA O % UDJELA ELEKTRIČNE ENERGIJE IZ OBNOVLJIVIH IZVORA

NARUČITELJ: ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK
Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik
OIB: 21712494719

PREDMET NABAVE: Opskrba električnom energijom

EV. BROJ NABAVE: 3-EE-VV/19

Izjavljujemo da udio električne energije iz obnovljivih izvora za predmet nabave „Opskrba električnom energijom“ ev. broj nabave: 3-EE-VV/19, iznosi:

_____ %.

U _____, _____ 20____. godine.

M.P. _____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Obrazac 2.

Ponuditelj: _____

OIB: _____

Adresa: _____

IZJAVA

Nakon izvršenja Okvirnog sporazuma u trajanju od četiri godine, naručitelju Športski objekti Dubrovnik, Liechtensteinov put 10, Dubrovnik dostavit ćemo potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE), iz koje je razvidno da je električna energija iz obnovljivih izvora isporučena korisnicima u količini (udjelu) navedenom u ponudi.

U _____, _____ 20___. godine.

M.P. _____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)_____
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)