



DOKUMENTACIJA O NABAVI

**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI
S CILJEM SKLAPANJA OKVIRNOG SPORAZUMA
NA VRIJEME OD ČETIRI GODINE**

**Predmet nabave:
OPSKRBA LOŽ ULJEM**

Evidencijski broj nabave: 2-L-VV/20

Dubrovnik, lipanj 2020.

SADRŽAJ:

1. Opći podaci	5
1.1. Podaci o naru itelju	5
1.2. Podaci o osobi ili slu0bi zadu0enoj za komunikaciju s isporu iteljima	5
1.3. Evidencijski broj objave	5
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naru itelj u sukobu interesa u smislu l. 75. - 83. ZJN 2016	5
1.5. Vrsta postupka javne nabave	5
1.6. Procijenjena vrijednost javne nabave	5
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi	5
1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	5
1.9. Navod dozvoljava li se nu enje po grupama ili dijelovima predmeta nabave	5
1.10. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije	6
1.11. Navod uspostavlja li se dinami ki sustav nabave	6
1.12. Elektroni ka dra0ba	6
1.13. Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	6
2. Podaci o predmetu nabave	7
2.1. Opis predmeta nabave	7
2.2. Tehni ke specifikacije, koli ina	7
2.3. Trozkovnik	7
2.4. Mjesto isporuke	7
2.5. Rok isporuke i vrijeme trajanja ugovora	7
3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	8
3.1. Obvezne osnove za isklju enje gospodarskog subjekta	8
3.2. Ostale osnove za isklju enje gospodarskog subjekta koje naru itelj namjerava koristiti	11
3.3. Odredbe o samokorigiranju	12
4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i dokumenti kojima dokazuju sposobnost	13
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	13
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost	13
4.3. Tehni ka i stru na sposobnost	13
4.4. Zajednica gospodarskih subjekata	14
4.5. Podugovaratelj	14
4.6. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	14
5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac)	15
5.1. ESPD obrazac kao preliminarni dokaz	15
6. Podaci o ponudi	17
6.1. Sadr0aj i na in izrade ponuda	17
6.2. Na in dostave ponude	17
6.3. Na in odre ivanja cijene ponude	18
6.4. Varijante ponude	19
6.5. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija	19
6.6. Jezik i pismo na kojem se izra uje ponuda	21
6.7. Rok valjanosti ponude	21

7. Ostale odredbe	21
7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata (isporu itelja)	21
7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	22
7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	22
7.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda	24
7.5. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poniztenju	24
7.6. Rok, na in i uvjeti pla anja	24
7.7. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma	25
7.8. Trozak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi	25
7.9. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stru nim pravilima	26
7.10. Dodatne informacije i objasnjenja dokumentacije o nabavi	26
7.11. Pojasnjenje i upotpunjavanje ponude	26
7.12. Tajnost dokumentacije	27
7.13. Pouka o pravnom lijeku	27
7.14. Zavrzne odredbe	27
7.15. Rok mirovanja	27

I. OBRASCI

Obrazac 3. Izjava o roku isporuke robe	28
Obrazac 4. Ovlaztenje za zastupanje	29

II. PRILOZI

Prilog 1. ESPD obrazac (<i>u elektroničkom obliku – e-ESPD</i>)
Prilog 2. Trozkovnik (<i>posebno objavljen u Excel tablici EOJN-e</i>)

UVOD

Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi (Službene novine broj 120/16. - u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i člancima 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Službene novine broj 65/17. - u daljnjem tekstu: Pravilnik) izrađena je Dokumentacija o nabavi koja čini podlogu za izradu ponude i omogućuje podnošenje usporedivih ponuda u ovom postupku javne nabave.

Dokumentaciju o nabavi čine svi dokumenti koji je izradio naručitelj ili na koji naručitelj upućuje, a u kojemu se opisuju ili određuju elementi nabave ili postupka, uključujući i poziv na nadmetanje, tehničke specifikacije, troškovnik, opisnu dokumentaciju, predložene uvjete ugovora, formate dokumenata koje podnose natjecatelji ili ponuditelji, informacije o drugim primjenjivim obvezama te svu dodatnu dokumentaciju.

Pravo sudjelovanja na nadmetanju za nabavu robe u otvorenom postupku javne nabave za koji je javno objavljen poziv za nadmetanje imaju svi gospodarski subjekti, a mogu sudjelovati u postupku nadmetanja podnoženjem cjelokupne ponude za isporuku robe koja je predmet nadmetanja, a u skladu s zahtjevima i uvjetima iz Dokumentacije o nabavi u otvorenom postupku javne nabave. Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove Dokumentacije o nabavi.

Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da odgovarajućom pažnjom uvažavaju sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje ponude.

Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi, uvjeta iz ZJN 2016 i drugih relevantnih propisa. Danom početka postupka javne nabave smatra se dan slanja poziva za nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Odredbe vezane uz zaštitu osobnih podataka (General data protection regulation - GDPR) Sukladno članku 6. stavku 1. točci (e) u svezi sa stavkom 3. Opće uredbe o zaštiti podataka (SL EU L119) i Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Službene novine broj 42/18), obrada podataka od strane naručitelja u postupcima javne nabave smatra se zakonita, te u tom smislu nije potrebno postavljati dodatne zahtjeve u dokumentaciji o nabavi. Naime, ZJN 2016 preuzima pravnu stevinu EU u području javne nabave te se cijeni da je obrada podataka koji se traže u postupcima javne nabave nužna zbog izvrzavanja zadaće od javnog interesa ili pri izvrzavanju službene ovlasti voditelja obrade javnog naručitelja.

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU:

Naziv: ¥PORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK
 Sjedište . adresa: Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik
 OIB: 73467696168
 IBAN: HR0624070001100020394
 Broj telefona: 020/333-280
 Broj telefaksa: 020/331-025
 Internetska adresa: www.sportskiobjektidu.hr
 Adresa elektroni ke pozte: info@sportskiobjektidu.hr

1.2. PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S ISPORUČITELJIMA

- u svezi dokumentacije o nabavi i predmeta nabave:

Ivana Lucianovi , tajnik Ustanove,
 Telefon: 020 333-280; e-pozta: info@sportskiobjektidu.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ OBJAVE: 2-L-VV/20

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naru itelj u sukobu interesa u smislu lanka 13. Zakona o javnoj nabavi.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Provodi se otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE ZA UKUPNO VRIJEME TRAJANJA OKVIRNOG SPORAZUMA (ČETIRI GODINE): 5.600.000,00 kuna bez pdv-a.

1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI: Ugovor o javnoj nabavi roba.

1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Sklapa se obvezuju i okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na vrijeme od etiri godine, temeljem kojega se zaklju uje godiznji ugovor o javnoj nabavi roba.

1.9. NAVOD DOZVOLJAVA LI SE NUĐENJE PO GRUPAMA ILI DIJELOVIMA PREDMETA NABAVE

Nije dozvoljeno nu enje po grupama.

S obzirom da se u ovom slu aju radi o otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti, a Naru itelj isti nije podijelio na grupe predmeta nabave, sukladno lanku 204. stavku 2. ZJN

2016. u ovoj to ki Dokumentacije o nabavi, Naru itelj navodi glavne razloge za takvu odluku:

- Naru itelj ovaj predmet nabave, na temelju objektivnih kriterija za podjelu predmeta nabave na grupe iz lanka 204. stavka 2. ZJN 2016. (primjerice: vrsta, svojstva, namjena, mjesto ili vrijeme ispunjenja), nije podijelio na grupe jer isti za naru itelja predstavlja jednu tehni ku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu

1.10. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE SUSTAV KVALIFIKACIJA

Naru itelj ne uspostavlja sustav kvalifikacija.

1.11. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Naru itelj ne uspostavlja dinami ki sustav nabave.

1.12. ELEKTRONIČKA DRAŽBA: ne provodi se.

1.13. PRETHODNO SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Prije pokretanja otvorenog postupka javne nabave za nabavu roba, Naru itelj je temeljem lanka 198. stavka 3. ZJN 2016 proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Naru itelj je opis predmeta nabave, tehni ke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora dana 02. lipnja 2020. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 08. lipnja 2020. godine, javnom objavom na EOJN RH.

Na istoj stranici je objavljeno i Izvjez e o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Nabava i isporuka loživog ulja ekstra lakog za potrebe grijanja gradskih žportskih objekata, u razdoblju od 24 mjeseca na osnovu Okvirnog sporazuma, prema trozkovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

CPV oznaka predmeta nabave: 09135000-4 Loživa ulja

2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Okvirna godišnja količina loživog ulja ekstra lakog koja će se nabavljati je 300.000 litara, a za četverogodišnje razdoblje, odnosno za razdoblje trajanja okvirnog sporazuma 1.200.000 litara. Stvarna nabavljena količina robe na temelju okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od okvirne količine.

Kapaciteti tankova su sljedeći:

~ Gradski bazen: 1 Tank za ložulje od 25.000 litara

~ Žportska dvorana: 2 Tanka za ložulje od po 2.000 i 1.500 litara

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju svih ugovora zaključenih temeljem okvirnog sporazuma, ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.3. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Kakvoća loživog ulja ekstra lakog koje je predmet nabave, mora biti u skladu s Uredbom o kakvoći tekućih naftnih goriva (Narodne novine 57/17) i drugim propisima koji su na snazi u vrijeme isporuke Naručitelju.

Gospodarski subjekt/odabrani Isporučitelj dužan je prilikom svake isporuke robe dostaviti Izjavu o sukladnosti na obrascu TNG-1. Izjavom o sukladnosti dobavljač daje pisano jamstvo da tekuće naftno gorivo odgovara granicama vrijednostima značajki kvalitete tekućih naftnih goriva propisanih Uredbom.

2.4. TROŠKOVNIK

Nestandardizirani trozkovnik sastavni je dio ove Dokumentacije o nabavi i nalazi se u Prilogu 2. u excel dokumentu. Isporučitelj ne smije mijenjati opis predmeta nabave naveden u trozkovniku, dopisivati ili na bilo koji način mijenjati sadržaj trozkovnika.

2.5. MJESTO ISPORUKE

Dislocirane lokacije Naručitelja na koje je potrebno isporučivati loživo ulje ekstra lako, nalaze se na području grada Dubrovnika, i to:

- Gradski bazen, Dr. Ante Starčevića 22, 20000 Dubrovnik
- Gradska žportska dvorana, Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik

2.6. ROK ISPORUKE I VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

S jednim ponuditeljem koja ponuda bude odabrana sklopiti će se Okvirni sporazum na razdoblje od 4 (četiri) godine. Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti četiri pojedina na godišnja ugovora o javnoj nabavi robe sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma. Prvi godišnji ugovor sklopiti će se temeljem Odluke

o odabiru iz provedenog javnog nadmetanja za sklapanje okvirnog sporazuma.

Pod pojmom godiznji ugovor smatra se ugovor u trajanju od 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora koji nisu vezani uz rok kalendarske godine.

Poetak opskrbe bitelje definiran u svakom pojedinačnom ugovoru o javnoj nabavi, a isporuka započinje danom primjene ugovora o javnoj nabavi. Pod pojmom godiznji ugovor smatra se ugovor u trajanju od 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, koji nisu vezani uz rok kalendarske godine. Poetak isporuke robe je odmah po zaključenju ugovora.

Naručitelj nije obavezan naručiti cjelokupnu planiranu količinu navedenu u specifikaciji. Roba se nabavlja i isporučuje sukcesivno tijekom četverogodiznjeg razdoblja, sukladno potrebama naručitelja.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz poglavlja III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, utvrđuju se:

- za ponuditelja, gospodarskog subjekta;
- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno;
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno;
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, pojedinačno.

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, sukladno odredbi članka 251. stavka 1. ZJN 2016 ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt **koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinu koj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinu ko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinu kog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje

mita), lanka 294. (davanje mita), lanka 295. (trgovanje utjecajem) i lanka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

. lanka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), lanka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), lanka 337. (zlouporaba poloaja i ovlasti), lanka 338. (zlouporaba obavljanja duonosti dravne vlasti), lanka 343. (protuzakonito posredovanje), lanka 347. (primanje mita) i lanka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

. lanka 236. (prijevara), lanka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), lanka 256. (utaja poreza ili carine) i lanka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

. lanka 224. (prijevara), lanka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i lanka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s teroristi kim aktivnostima, na temelju

. lanka 97. (terorizam), lanka 99. (javno poticanje na terorizam), lanka 100. (nova enje za terorizam), lanka 101. (obuka za terorizam) i lanka 102. (teroristi ko udruenje) Kaznenog zakona

. lanka 169. (terorizam), lanka 169.a (javno poticanje na terorizam) i lanka 169.b (nova enje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

. lanka 98. (financiranje terorizma) i lanka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

. lanka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dje ji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

. lanka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

. lanka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt **koji nema poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je lan upravnog, upravlja kog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donozenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije dravljanin Republike Hrvatske pravomo nom presudom osu ena za kaznena djela iz to ke 1. podto aka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovaraju a kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima drave poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno drave iji je osoba dravljanin, obuhva aju razloge za isklju enje iz lanka 57. stavka 1. to aka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isklju enje iz to ke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III: Osnove za iskljuenje, ODJELJAK A: Osnove povezane s kaznenim presudama.**

U slu aju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvr uju se pojedina no za svakog gospodarskog subjekta u ponudi, te svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi a0urirane popratne dokumente i to:

- . **Izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- . **jednakovrijedni dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državljanin je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016., ili
- . ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državljanin je osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod a. i b. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke 3.1.1., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državljanin je osoba državljanin.

3.1.2. **Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako isporučitelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana isporučitelja, ako isporučitelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopuzteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III: Osnove za isključenje, ODJELJAK B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja, oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, navedene okolnosti utvrđuju se pojedinačno za svakog gospodarskog subjekta u ponudi, te svaki gospodarski subjekt u ponudi dostavlja zaseban ispunjeni ESPD obrazac.

Sukladno čl. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2., Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi a0urirane popratne dokumente i to:

- . **Potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državljanin je osoba

dr0avljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ove dokumentacije o nabavi ili ne obuhva aju sve okolnosti iz lanka 251. stavka 1. i lanka 252. stavka 1. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu doti ne dr0ave ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadle0ne sudske ili upravne vlasti, javnog bilje0nika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u dr0avi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno dr0avi iji je osoba dr0avljanin. Izjavu mo0e dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su lanovi upravnog, upravlja kog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donozenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta, a temeljem lanka 20. stavka 10. sPravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave%(NN 65/2017).

3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJE NARUČITELJ NAMJERAVA KORISTITI

Javni naru itelj isklju it e sukladno odredbi lanka 254. stavka 1. ZJN 2016 gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

- a) da je nad gospodarskim subjektom otvoren ste ajni postupak, ako je nesposoban za pla anje ili prezadu0en, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja ste ajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sli nog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz da ne postoje osnove za isklju enje iz to ke 3.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ESPD obrascu ispunjava **Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem** – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isklju enje, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Sukladno l. 263. ZJN 2016., kao dokaz da ne postoje osnove za isklju enje iz to ke 3.2., Naru itelj e prije donozenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatra0iti da u primjerenom roku, ne kra em od pet dana, dostavi a0urirani popratni dokument:

- . izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgova kog suda ili drugog nadle0nog tijela u dr0avi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isklju enje iz ove to ke Dokumentacije o nabavi.
- . Ako se u dr0avi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne izdaju dokumenti iz ove to ke DoN ili ako ne obuhva aju sve okolnosti opisane u ovoj to ki DoN odnosno lankom 254. stavka 1. to ke 2. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu doti ne dr0ave ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadle0ne sudske ili upravne vlasti, javnog bilje0nika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u dr0avi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Naru itelj mo0e odustati od isklju enja gospodarskog subjekta u slu aju ove to ke Dokumentacije o nabavi ako utvrdi da e taj gospodarski subjekt biti sposoban izvrziti ugovor o javnoj nabavi, uzimaju i u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

3.3. ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za iskljuenje iz toke 3.1. i 3.2. Dokumentacije o nabavi, a sukladno lanku 255. ZJN 2016, moe javnom naru itelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za iskljuenje.

Poduzimanje mjera u smislu ove toke gospodarski subjekt dokazuje:

1. pla anjem naknade ztete ili poduzimanjem drugih odgovaraju ih mjera u cilju pla anja naknade ztete prouzro ene kaznenim djelom ili propustom;
2. aktivnom suradnjom s nadleOnim istraOnim tijelima radi potpunog razjznenja injenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom;
3. odgovaraju im tehnikim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprje avanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimaju i u obzir teOnu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazloiti razloge prihva anja ili neprihva anja mjera.

Javni naru itelj ne e isklju iti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomo nom presudom odre ena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na odre eno vrijeme nema pravo koriztenja mogunosti iz ove toke do isteka roka zabrane u dr0avi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isklju enja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za iskljuenje iz lanka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomonosti presude, osim ako pravomo nom presudom nije odre eno druk ije.

Razdoblje isklju enja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za iskljuenje iz lanka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **dvije godine** od dana dotinog dogo aja.

Za potrebe utvr ivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za iskljuenje, Odjeljak A i Odjeljak C) za sve gospodarske subjekte u ponudi, na predvi enim mjestima u ESPD-u.

4. KRITERIJI ZA OBABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Temeljem članka 266. stavka 1. ZJN, isporučitelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u odgovarajućem registru u državi njegova poslovnog nastana.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, dio A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, točka 1.**

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.1., Naručitelj prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi a0urirani popratni dokument:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

4.2. EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Nije primjenjivo.

4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Sukladno čl. 268. st. 1. toč. 2. ZJN 2016, gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2020.) i tijekom četiri godine koje prethode toj godini (2016. - 2019.) uredno izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave u visini procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Navedeno se dokazuje popisom glavnih isporuka roba istih ili sličnih predmetu nabave ukupne vrijednosti 5.600.000 kn bez pdv-a, koji sadr0ava vrijednost isporučene robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

Dokazivanje putem ESPD obrasca:

Kao preliminarni dokaz ove sposobnosti, u ESPD obrascu ispunjava se **Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b i točka 10 ako je primjenjivo.**

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 4.3.1., Naručitelj prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi a0urirani popratni dokument:

- Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2020.) i tijekom četiri godine koje prethode toj godini (2019., 2018., 2017. i 2016.) koji sadr0uje vrijednost isporučene robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

4.4. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt je fizi ka ili pravna osoba, uklju uju i podru0nicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uklju uju i svako njihovo privremeno udru0enje, koja na tr0iztu nudi izvo enje radova ili posla, isporuku robe ili pru0anje usluga.

Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi te ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta (uvjeta sposobnosti) traženog točkom 3.2.1. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje se za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja ESPD za sve lanove zajednice.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata potrebno je prilo0iti sporazum zajednice gospodarskih subjekata ili izjavu o zajedni kom djelovanju zajednice gospodarskih subjekata ili sli no, iz kojeg su vidljivi najmanje sljede i podaci:

- o lanu zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naru iteljem,
- podaci o lanu zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za predaju ponude,
- o dijelu ugovora (predmet ili koli ina, vrijednost ili postotni udio) koji e izvrzavati pojedini lan zajednice gospodarskih subjekata,
- podaci o na inu pla anja,
- podaci o potpisniku/potpisnicima ugovora,

Naru itelj neposredno pla a svakom lanu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvrzio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi druga ije.

Zajednica gospodarskih subjekata mo0e se osloniti na sposobnost lanova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima odre enim u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Odgovornost isporu itelja iz zajednice isporu itelja je solidarna.

4.5. PODUGOVARATELJ

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporu uje robu, pru0a usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti podatke koji e biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi, kako slijedi:

1. navesti podatke o podugovaratelju (naziv ili tvrtka, sjedizte, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj ra una, zakonski zastupnici podugovaratelja),
2. navesti dijelove ugovora koje e izvrzavati podugovaratelj (predmet ili koli ina, vrijednost ili postotni udio),
3. dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.

Nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi dokazuje se za podugovaratelje, te subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.

Ako Naru itelj utvrdi da postoji osnova za isklju enje podugovaratelja, zatra0it e od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja, u primjerenom roku ne kra em od pet dana.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada e Naru itelj pla anje izvrziti neposredno podugovaratelju.

Ugovaratelj mora svom ra unu prilo0iti ra une svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utje e na odgovornost ugovaratelja za izvrzenje ugovora o javnoj nabavi.

4.6. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt mo0e se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnose na **ekonomsku** i **financijsku** sposobnost, te

tehničku i stručnu sposobnost iz ove Dokumentacije o nabavi, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naru telju da e imati na **raspolaganju** potrebne **resurse** za izvršenje ugovora, primjerice prihva anjem obveze drugih subjekata da e te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD obrazac koji sadr0ava gore navedene podatke.

Naru itelj e od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na iju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isklju enje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Odgovornost gospodarskih subjekata na iju se sposobnost oslanja isporu itelj iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Gospodarski subjekt na iju se ekonomsku i financijsku sposobnost oslanja isporu itelj, solidarno je odgovoran za izvršenje ugovora.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)

5.1. ESPD OBRAZAC KAO PRELIMINARNI DOKAZ

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (dalje: ESPD) obrazac je a0urirana formalna izjava gospodarskog subjekta koja slu0i kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili tre e strane, a kojima se potvr uje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isklju uje, a koje su navedene u to ki 12. ovih Uputa gospodarskim subjektima (osnove za isklju enje)
2. ispunjava tra0ene kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) navedene u to ki 14. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj u svojoj ponudi, kao njen sastavni obvezno prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD), isključivo u elektroničkom obliku.

Naru itelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroni ku verziju ESPD obrasca u .xml formatu - **e-ESPD zahtjev** u koji je upisao osnovne podatke i definirao tra0ene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) prilo0io ovoj dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naru itelja.

Pored navedenoga, gospodarski subjekt mo0e dostaviti ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroni ko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>.

a-ESPD zahtjev naru itelja (u .xml formatu) gospodarski subjekti preuzimaju na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi, te u itavaju preuzeti ESPD zahtjev (u .xml formatu) u EOJN RH.

Nakon u itavanja EOJN RH automatski ispisuje osnovne podatke o postupku, a gospodarski subjekt ispunjava tra0ene podatke koriste i navigaciju EOJN RH, putem platforme EOJN RH (sdalje%0sSpremi i dalje%b sNatrag%0o

e-ESPD odgovor gospodarski subjekt kreira tako da ispuni tražene podatke i preuzima e-ESPD obrazac u .xml i .pdf formatu u .zip datoteci na svoje računalo, te ga u sklopu svoje ponude dostavlja kao elektroničku verziju ESPD obrasca tj. verziju u obliku web-obrasca.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen samo jedan ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za svakog pojedinog gospodarskog subjekta na koji se sposobnost oslanja (vidi Dio II., Odjeljak C ESPD obrasca).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na koji se sposobnost ne oslanja (vidi Dio II., Odjeljak D ESPD obrasca).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti zaseban ESPD obrazac u kojem su utvrđeni relevantni podaci za svakog člana zajednice gospodarskog subjekta u skladu s točkom 7.1. ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju podugovaratelja, gospodarski subjekt mora dostaviti zaseban ESPD u kojem su navedeni relevantni podaci za podugovaratelja u skladu s točkom 7.2. ove Dokumentacije o nabavi.

U ESPD obrascu se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadrži izjavu da je gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije.

ESPD obrazac mora biti popunjen u sljedećim dijelovima:

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, i to za sve gospodarske subjekte u ponudi
 - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekrzajem.
- **Dio IV. Kriteriji za odabir:**
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 1). *Ovaj odjeljak ispunjava ponuditelj i u slučaju zajednice ponuditelja svaki član zajednice ponuditelja za sebe*
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost (točka 1b i/ili 10).
- **Dio VI. Završne izjave**

6. PODACI O PONUDI

6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje isporučitelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude isporučitelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezuju se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje isporučitelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručilatelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Isporučilatelj nije obavezan dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latinskom pismu.

Cijena ponude pize se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se kunama.

Ponuda se izrađuje na cjelini. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na cjelini, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, isporučitelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

Isporučilatelj kreiraju ponudu u sustavu EOJN RH koja sadrži sljedeće:

1. **Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN RH,**
2. **popunjeni Troškovnik,**
3. **Popunjeni e-ESPD obrazac za gospodarske subjekte,**
4. **Izjava o roku isporuke,**
5. **Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se u papirnatom obliku u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi).**
6. **Dokaz o važećoj cijeni lož ulja na dan objave**

Ako se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ponudbeni list sadrži podatke o isporučitelju, i to za svakog člana zajednice uz obveznu naznaku člana koji je voditelj zajednice ovlašten za komunikaciju s naručilateljem.

6.2. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezuju se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/uitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom *Uvez ponude*.

Uvez ponude, stoga, sadrži podatke o naručiltelju, isporučitelju ili zajednici isporučitelja, po potrebi podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalogi, i sl.). Uvez ponude se digitalno potpisuje upotrebom naprednog elektroničkog potpisa.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje isporučitelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama EOJN RH na adresi <https://eojn.nn.hr>

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz moguću i neispravan rad EOJN RH, zastoje u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poniziti postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, isporučitelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

DOSTAVA DIJELA/DIJELOVA PONUDE U ZATVORENOJ OMOTNICI:

Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički.

Traženo **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku navedenom u točki 7.3.1. ove dokumentacije u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument. Zbog toga zainteresirani gospodarski subjekt, u roku za dostavu ponuda, treba dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u zatvorenoj poštanskoj omotnici kako bi se spriječila mogućnost neovlaštenog uvida, s nazivom i adresom Naručitelja (**ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK, Liechtensteinov put 10, 20000 Dubrovnik**), nazivom, adresom i OIB-om isporučitelja, ili poreznim brojem isporučitelja prema zemlji sjedišta isporučitelja, te naznakom:

„NE OTVARAJ“
Predmet nabave: Opskrba lož uljem
DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI
Ev.br. nabave: 2-L-VV/20

Kao vrijeme dostave ponude uzet će se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

6.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena predmeta nabave je **promjenjiva** za vrijeme trajanja ugovora, a određuje se sukladno odredbama Zakona o tržištu nafte i naftnih derivata (NN 19/14, 73/17 i 96/19), odnosno važećim propisima kojima se uređuju odnosi na tržištu.

Ponuene jedinične cijene iz trozkovnika su **promjenjive**, a **premija** navedena u trozkovniku je fiksna i **nepromjenjiva** za vrijeme trajanja ugovora.

U trozkovnik gospodarski subjekt upisuje jediničnu cijenu za svaku stavku trozkovnika uz uporabu Platt's kotacije i tečaj **važećeg na dan objave nadmetanja u EOJN-u** izraženu prema sljedećoj jednadžbi:

$$PC = \left(\frac{\sum_{i=1}^n CIF Med i \times Ti}{n} \right) \times \frac{\rho}{1000} + P$$

- PC = prodajna cijena u HRK/l (tri decimalna mjesta);
- CIF Med = srednja dnevna burzovna cijena naftnih derivata u USD/t objavljena u 'Platt's European Marketscan';
- T = srednji dnevni tečaj u HRK/USD (zest decimalnih mjesta) koji objavljuje Hrvatska narodna banka za dan za koji je objavljena srednja dnevna burzovna cijena naftnih derivata (CIF Med);
- i = dnevni podaci: i=1, 2, 3, ..., n;
- n = broj objavljenih srednjih dnevnih burzovnih cijena naftnih derivata (CIF Med) unutar obraunskog razdoblja;
- ρ = gustoća naftnog derivata (ρ=0,845 kg/l za plinska ulja);
- P = premija prodavatelja (izražena u HRK/l na tri decimalna mjesta);

Na cijenu se dodaju iznosi za trozarine i PDV, u skladu sa zakonskim aktima.

Promjena cijena: Cijene naftnih derivata mijenjaju se svakih sedam (7) dana. Dan primjene novih cijena naftnih derivata je utorak u 0,01 sati. Cijene naftnih derivata obraunavaju se posljednjeg radnog dana koji prethodi danu primjene (dan obrauna).

Ukoliko ponudatelj bude odabrana na nadmetanju, za daljnje izražunavanje cijene se koriste **prosjeck umnoška srednje vrijednosti kotacija** objavljenih u »PLATT's EUROPEAN MARKETSCAN« na paritetu CIF Med (Genova/Lavera), Gasoil 0.1% (za plinsko ulje . EURO LUEL) i **srednjeg tečaja HNB za HRK/USD**, objavljene u tjednu koji prethodi tjednu isporuke. U obraun se uzima tečaj samo za one dane za koje postoje kotacije.

Cijena ponude upisuje se u trozgovnik, te na Ponudbeni list, na kojemu se iskazuje i iznos PDV-a, te ukupna cijena ponude s uraunatim iznosom PDV-a.

Isporuitelj je dužan Naruitelj u dan promjene cijena naftnih derivata zaključno do 15,00 sati dostaviti obraun novih cijena putem elektroničke pošte na: info@sportskiobjektidu.hr.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uraunati svi troškovi FCO mjesto isporuke (trozarina, premija, prijevoz, materijal, radna snaga, režijski troškovi, osiguranje do mjesta isporuke i sl.) kao i ostala davanja koja je ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga.

Ako isporuitelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i trozgovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

U ponudi je potrebno dostaviti **dokaz o važećoj cijeni lož ulja na dan objave** Obavijesti o nadmetanju u EOJN Republike Hrvatske.

6.4. VARIJANTE PONUDE:

Varijante ponude nisu dopuztene.

6.5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA

Temeljem lanka 283. ZJN, kriterij za odabir ponude u postupcima javne nabave je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

1. Cijena
2. Rok isporuke

Relativni značaj kriterija:

- Cijena ponude 90%
- Rok isporuke 10%

Kriterij	Ponder	Najviši broj bodova
1. Cijena ponude	90%	90
2. Rok isporuke	10%	10
	Ukupno:	100

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija, pri čemu se broj dobivenih bodova zaokružuje na dvije decimale.

Formula za izračun: $UB = BC + BR$

pri čemu su:

UB . ukupan broj bodova

BC . broj bodova prema kriteriju cijena ponude

BR . broj bodova prema kriteriju rok isporuke

Obrazloženje kriterija:

Kriterij 1. CIJENA PONUDE:

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 90 bodova.

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule.

$$BC = NC/CP \times 90$$

pri čemu je:

BC . broj bodova koji je ponuda dobila za ponudnu cijenu

NC . najniža cijena ponudna u postupku nabave

CP . cijena ponude koja je predmet ocjene

90 . maksimalni broj bodova

Kriterij 2. ROK ISPORUKE:

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 10 bodova.

Rok isporuke izračunava se u radnim danima. Maksimalni dozvoljeni rok isporuke je 4 dana od trenutka zaprimanja narudžbenice.

Radi dokazivanja ispunjavanja ovog kriterija ponuditelj u ponudi dostavlja "izjavu o roku isporuke" (Obrazac 1.), kojom izjavljuje da će se za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma, te ugovora sklopljenih temeljem okvirnog sporazuma, primjenjivati ponudni rok isporuke predmeta nabave. Naruditelj će za ponudni rok isporuke, koji je jednak ili kraći od maksimalno dozvoljenog, dodijeliti bodove. Maksimalan broj bodova dodijelit će se za ponudni rok isporuke od 1 radnog dana. Rok isporuke iskazuje se u radnim danima, a bodovi se dodjeljuju prema sljedećoj tablici:

Rok isporuke	Maksimalan relativni ponder	Maksimalan broj bodova
4 radna dana	0%	0
3 radna dana	2%	2
2 radna dana	5%	5
1 radni dan	10%	10

6.6. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latini nom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, br. 88/08 i 119/08).

Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

6.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 4 (četiri) mjeseca od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Narudbitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ponude s krajim rokom valjanosti bit će odbijene.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Narudbitelj je obavezan prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude i jamstva od isporučitelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od pet dana.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući i podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvorne radove ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naru itelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima odre eni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali mo0e zahtijevati da ima odre eni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nu0no za uredno izvršenje tog ugovora (npr. me usobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili sli no). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pe at) od svih lanova Zajednice te se dostavlja Naru itelju najkasnije u roku od 8 (osam) dana od izvrznosti odluke o odabiru. Zajednica gospodarskih subjekata mo0e se osloniti na sposobnost lanova zajednice ili drugih subjekata.

Naru itelj neposredno pla a svakom lanu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora koji je on izvrzio, ako zajednica ponuditelja ne odredi druga ije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti navedeno koji e dio ugovora (predmet, koli ina, vrijednost i postotni dio) izvrzavati pojedini lan zajednice gospodarskih subjekata.

U slu aju zajednice gospodarskih subjekata svi lanovi zajednice gospodarskih subjekata moraju dostaviti zaseban ESPD i pojedina no dokazati da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isklju uje iz postupka javne nabave (osnove za isklju enje) . sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi, skupno (zajedni ki) dokazati da:
- ispunjavaju tra0ene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (dokaze sposobnosti) iz ove Dokumentacije o nabavi.

7.2. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporu uje robu, pru0a usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili koli ina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedizte, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj ra una, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti ESPD za podugovaratelja.

Javni naru itelj e neposredno pla ati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvrzio.

Ugovaratelj mora svom ra unu ili situaciji prilo0iti ra une ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slu aju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvrzenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvo enje jednog ili vize novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe lanka 224. i 225. ZJN 2016.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utje e na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

7.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Isporu itelj je du0an u ponudi dostaviti kao jamstvo za ozbiljnost ponude **zadužnicu na iznos od 150.000,00 kuna.**

Zadu0nicu e odabrani isporu itelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadr0aju zadu0nice (sNarodne novine%broj 115/2012, 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadr0aju bjanko zadu0nice (sNarodne novine%broj 115/2012, 82/17).

Naručitelj se ima pravo naplatiti iz dostavljenog jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja isporučitelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja dodatnih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN,
- neprihvatanje ispravaka računskih grešaka,
- odbijanje potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u papirnatom obliku, umetnuto u proziranu, perforiranu, plastičnu kožuljicu, u zatvorenoj omotnici neposredno na protokol naručitelja ili preporučenom poštanskom posredstvom na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv, adresa i OIB isporučitelja ili porezni broj prema zemlji sjedišta isporučitelja, te naznaka:

NE OTVARAJTE
Predmet nabave: Opskrba ložnjem
DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI
Ev.br. nabave: 2-L-VV/20

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od isporučitelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno isporučitelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani isporučitelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa Okvirnog sporazuma dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma u obliku **zadužnice** koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN br. 115/12 i 82/17) **u visini od 10% ugovorene ukupne vrijednosti okvirnog sporazuma bez PDV-a.**

Jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma bit će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, isto će Naručitelj vratiti odabranom ponuditelju nakon datuma završetka važenja okvirnog sporazuma. Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma. U slučaju sklapanja ugovora sa Zajednicom gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma može dostaviti bilo koji član iz Zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno sukladno udjelu u ugovoru pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje okvirnog sporazuma, u bilo kojem slučaju treba iznositi 10 % (desetposto) od ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a. Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo u roku od 10 dana od dana potpisivanja okvirnog sporazuma, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj ima pravo raskinuti okvirni sporazum i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

7.3.3. Novčani polog

Bez obzira koje je sredstvo jamstva naručitelj odredio, isporučitelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod OTP Banke d.d.:

IBAN: HR06 2407 0001 1000 2039 4

Poziv na broj: OIB isporu itelja

Opis pla anja: Jamstvo Ev.br. 2-L-VV/20

Ukoliko isporu itelj daje nov ani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, tada dokaz o uplati prila0e u svojoj ponudi.

7.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Krainji rok za podnošenje ponuda je _____ .g. u 10:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se _____ .g. u 10:00 sati, u uredu Ustanove na adresi Liechtensteinov put 10 u Dubrovniku (gradska športska dvorana, na katu).

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlazeni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo lanovi stru nog povjerenstva naru itelja i ovlazeni predstavnici ponuditelja.

7.5. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Odluku o odabiru ili poniztenju postupka javne nabave, Naru itelj e donijeti u roku od 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.

7.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Pla anje e se vrziti u roku 30 (trideset) dana od dana izvrzene isporuke lo0 ulja, a na temelju ispostavljenog valjanog ra una.

Isklju eno je pla anje predujma, kao i tra0enje sredstava osiguranja pla anja.

Ako isporu itelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za isporuku koju e izvrziti podizvrzitelj, Naru itelj pla a neposredno podizvrzitelju, sukladno l. 86. Zakona o javnoj nabavi.

Naru itelj ima pravo prigovora na ra un ako utvrdi nepravilnosti te pozvati lporu itelja da uo ene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slu aju rok pla anja po inje te i od dana kada je Naru itelj zaprimio pisano objaznjenje s otklonjenim uo enim nepravilnostima.

7.6.1. Odredbe o eRačunu

Sukladno Zakonu o elektroni kom izdavanju ra una u javnoj nabavi (sNarodne novine%br. 94/2018), Naru itelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obra ivati te izvrziti pla anje elektroni kih ra una i prate ih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektroni ki ra un - 1. dio: Semanti ki model podataka osnovnih elemenata elektroni kog ra una i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektroni ki ra un - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CENovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upu ivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870) Izdavatelji elektroni kih ra una obvezni su izdavati i slati elektroni ke ra une i prate e isprave sukladno europskoj normi.

Elektroni koji su izdani na temelju izvršenja ugovora sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Sukladno čl. 5. Zakona o elektroni kom izdavanju ra una u javnoj nabavi (Narodne novine br. 94/2018), obvezni osnovni elementi elektroni kog ra una jesu, među ostalim:

- oznake procesa i ra una te vrijeme izdavanja ra una (godina, mjesec i dan te sat i minuta),
- razdoblje koje ra un obuhvaća,
- podaci o prodavatelju,
- podaci o kupcu,
- podaci o primatelju plaćanja,
- podaci o poreznom predstavniku prodavatelja,
- upućivanje na ugovor,
- detalji o isporuci,
- upute za plaćanje,
- podaci o naknadama ili davanjima,
- podaci o stavkama na ra unu,
- ukupni iznos ra una,
- razlani prikaz PDV-a.

Osim navedenih elemenata, elektroni koji ra un mora sadržavati i druge podatke koje zahtijevaju posebni porezni propisi kojima se uređuje izdavanje određene vrste ra una te propisi kojima se uređuje ra unovodstvo poduzetnika.

Ra un i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama Naruitelj ne može zaprimiti niti obraditi niti platiti.

7.7. SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TEMELJEM OKVIRNOG SPORAZUMA

Okvirni sporazum će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove dokumentacije o nabavi i pojedina cijenama navedenima u ponudi odabranog gospodarskog subjekta i popunjenoga trozkoznika.

Nastanak Okvirnog sporazuma uvjetovan je suglasnošću mjerodavnog tijela, odnosno Grada Dubrovnika, te ugovorni odnos nastaje u trenutku njezina pribavljanja.

Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom koji će se zaključiti temeljem ovoga postupka javne nabave, obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Naruitelj će pojedina ugovore sklapati neposredno temeljem izvornih uvjeta i ponude dostavljene prije sklapanja okvirnog sporazuma, sukladno čl. 312. ZJN 2016.

7.8. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trozak izrade i podnoženja ponude u cijelosti snosi isporučitelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroni kom obliku na internetskoj stranici Elektroni kog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i

objaznjenja.

U slu aju da isporu itelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroni kog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovaraju oj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

7.9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Po donozenju Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, a prije potpisivanja Okvirnog sporazuma, odabrani isporu itelj bit e pozvan da u roku ne duljem od 5 dana, sukladno posebnim propisima, dostavi:

1. Dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima Hrvatske energetske regulatorne agencije sukladno Zakonu o energiji (sNarodne novine%br. 120/12, 14/14, 95/15, 102/15 i 68/18), i

2. Suglasnost Ministarstva gospodarstva za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s tre im zemljama za naftne derivate i biogoriva, sukladno Uredbi za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s tre im zemljama za odre enu robu (sNarodne novine%br. 47/14 i 62/15).

U slu aju da odabrani isporu itelj ne dostavi tra0ene dokaze iz ove to ke, naru itelj e izvrziti ponovno rangiranje ponuda, te izvrziti provjeru sukladno lanku 263. ZJN 2016. ne uzimaju i u obzirom ponudu prvotno odabranog isporu itelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili ako postoje razlozi, poniztiti postupak javne nabave. Nedostavljanje dokumenata iz ove to ke predstavljaju razloge za naplatu jamstva za ozbiljnost ponuda sukladno to ki 6.8.1. ove DoN.

7.10. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA DOKUMENTACIJE O NABAVI

Gospodarski subjekt mo0e zahtijevati dodatne informacije, objaznjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, odgovor e se staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima putem EOJN sukladno lanku 202. stavku 2. ZJN 2016. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naru itelju najkasnije tijekom zestog dana prije roka odre enog za dostavu ponuda.

7.11. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrezni ili se takvima ine ili ako nedostaju odre eni dokumenti, javni naru itelj mo0e, poztuju i na ela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od doti nih gospodarskih subjekata da razjasne, upotpune ili dostave nu0ne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kra em od pet dana. Naru itelj e pojaznjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatra0iti putem sustava EOJN RH modul Pojaznjenje/upotpunjavanje elektroni ki dostavljenih ponuda.

Detaljne upute o na inu komunikacije naru itelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi <https://eojn.nn.hr>. Postupanje na navedeni na in ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponu enim predmetom nabave. Ako javni naru itelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogu nost tra0iti pojaznjenja ili dopune, obvezan je obrazlo0iti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

7.12. TAJNOST DOKUMENTACIJE

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući i tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvjatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

7.13. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući i tehničke ili trgovinske tajne, te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obavezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturazka cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokazivanje.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuztanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objasnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poniztenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poniztenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

7.14. ZAVRŠNE ODREDBE

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka javne nabave koja nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi, primjenjivat će se ZJN 2016.

7.15. ROK MIROVANJA

Sukladno članku 306. Naručitelj ne smije sklopiti okvirni sporazum u roku od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru. Rok mirovanja se ne primjenjuje ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

Obrazac 1. – Izjava o roku isporuke robe

IZJAVA O ROKU ISPORUKE ROBE (LOŽ ULJA)

NARUKOVALAČ:
¥PORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK
Liechtensteinov put 10
20000 Dubrovnik
OIB: 73467696168

PREDMET NABAVE: Opskrba lož uljem za razdoblje od četiri godine

EV. BROJ NABAVE: 2-L-VV/20

Izjavljujemo da je duljina roka isporuke za predmet nabave "Opskrba lož uljem" broj objave u
EOJN RH: _____, iznosi:

_____ dana.

M.P.

mjesto i datum

potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Obrazac 4. – Ovlaštenje za zastupanje

OBRAZAC OVLASTI ZA NAZOČNOST I SUDJELOVANJE U OTVORENOM POSTUPKU JAVNOG OTVARANJA PONUDA

VAŽNA NAPOMENA: Predati ovlaštenim predstavnicima Naručitelja **PRIJE POČETKA** javnog otvaranja ponuda uz predočenje dokaza o osobnom identitetu.

Ponuditelj

ŠPORTSKI OBJEKTI DUBROVNIK

Liechtensteinov put 10, 20 000 Dubrovnik

OIB: 73467696168

Predmet : Ovlást za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovim opunomo ujemo svog predstavnika

Ime i prezime

iz ō

na radnom mjestu

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda po javnom nadmetanju broj _____ za **Opskrbu lož uljem**, dana _____ u _____ sati, u uredu Javne ustanove Športski objekti Dubrovnik, Liechtensteinov put 10, 20 000 Dubrovnik.

.....
potpis i pečat ponuditelja